



## ANASÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ

- 1- Dilekçe (yetkililer tarafından imzalanmalı, ekindeki evrak dökümünü içermelidir. Vekaleten imzalanmış ise vekaletin aslı veya tasdikli sureti eklenmelidir)
- 2- Genel kurul tutanağı (2 nüsha)
- 3- Hazirun cetveli
- 4- Bakanlık temsilcisi atama yazısı aslı
- 5- Tadil mukavelesi (6 nüsha)
- 6- Tadile ait bakanlık izin yazısı aslı.
- 7- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu Faaliyet Raporu
- 8- Bilanço-Gelir Tablosu
- 9- İlgili evraklar tamamlanıp Ticaret Sicili Memurluğuna teslim edildikten sonra tescil harçlarının ve Sicil Gazetesi ilan ücretinin hangi hesap numaralarına yatırılacağını gösterir bir pusula ilgili kişiye verilir.
- 10- Yatırılan Makbuzlar Ticaret Sicili Memurluğuna teslim edildikten sonra tescil işlemi gerçekleşir