



ANASÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ

a. Ana Sözleşme Değişikliği İşlemleri

- 1- Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2- Ana sözleşmenin değişen maddesinin yeni şeklinin yer aldığı noter onaylı ortaklar kurulu kararı (2 nüsha)
- 3- Ana sözleşmenin değişen maddesinin eski ve yeni şeklinin yer aldığı tadil tasarısı (6 nüsha)
- 4- İlgili evraklar tamamlandı Ticaret Sicili Memurluğuna teslim edildikten sonra Tescil harçlarının ve Sicil Gazetesi ilan ücretinin hangi hesap numaralarına yatırılacağını gösterir bir pusula ilgili kişiye verilir.
- 5- Yatırılan Makbuzlar Ticaret Sicili Memurluğuna teslim edildikten sonra tescil işlemi gerçekleşir.

b. Sermaye Artırımı

- 1- Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2- Ana sözleşmenin değişen maddesinin yeni şeklinin yer aldığı noter onaylı ortaklar kurulu kararı (2 nüsha)
- 3- Ana sözleşmenin değişen maddesinin eski ve yeni şeklinin yer aldığı tadil tasarısı (6 nüsha) **ortaklar kurulu imzalı**
- 4- Eski sermayenin ödendiğine dair YMM VEYA SMMM ve müşavire ait rapor
- 5- İlgili evraklar tamamlandıktan sonra artan sermayenin onbinde dördünün ve Sicil Gazetesi ilan ücretinin hangi hesap numaralarına yatırılacağını gösterir bir pusula ilgili kişiye verilir.
- 6- Yatırılan Makbuzlar Ticaret Sicili Memurluğuna teslim edildikten sonra tescil işlemi gerçekleşir.

AYRICA;

Ortak sayısı 20 den fazla olan Limited şirketlerde

- 1- Genel kurul kararı sermaye maddesinin yeni şeklinin tam metni yazılmış şekilde Noter tasdikli 2 adet
- 2- Bakanlık atama belgesi
- 3- Hazirun cetveli 2 adet
- 4- Eski sermayenin ödendiğine dair YMM,SMMM raporu ve faaliyet belgesinin aslı
- 5- Sermaye olarak menkul kıymetin konulması halinde bunun tespitine ilişkin bilirkişi raporu, bilirkişi atanmasına ilişkin mahkeme kararı YMM raporu ve Faaliyet belgesinin aslı
- 6- Aynı sermaye gayrimenkul ise üzerine takyidat olmadığına dair ilgili tapu dairesinden,nakil vasıtası ise mülkiyeti muhafaza kaydının olmadığına dair ilgili trafik müdürlüğünden alınacak yazı. Sermaye artırımı aynı sermaye veya firma devri yoluyla yapılıyor ise bunların tespitine dair bilirkişi raporu ve bilirkişi atanmasına ilişkin mahkeme kararı
- 7- Sermaye artırımı ortakların şirketten alacaklarının ilavesi yoluyla yapılması halinde bunların tespitine dair bilirkişi raporu bilirkişi atama mahkeme kararı veya YMM raporu ve faaliyet belgesinin aslı
- 8- Sermaye artırımı hisse senetlerinin konulması veya değer artış fonu iştiraklerden gelen değer artış fonu,iştirak hisseleri ve gayrimenkul satış karının ilavesi yoluyla yapılması halinde bunların tespitine dair YMM raporu ve faaliyet belgesinin aslı.

- 9- Sermaye artırımını fevkalade ihtiyatlar veya dağılmayan karın ilavesi yoluyla yapılması halinde bunların tespitine ilişkin SMMM veya YMM raporu ve faaliyet belgesinin aslı veya vergi dairesi tasdikli bilanço
- 10- Sermaye artırımında artan sermayenin tamamı veya bir kısmı ödenmişse banka dekontu aslı yada onaylı örneği
- 11- Sermaye artırımında her türlü hak,menkul ve gayrimenkul malların taahhüt edilmesi halinde bu taahhüt sermaye artırımının tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde yerine getirilir. Sermaye olarak konulan mal ve haklar özel bir sicile(Tapu sicili,gemi sicili, trafik sicili,sınai mülkiyet sicili gibi) kayıtlı ise sermaye artırımının tescili tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde ilgili sicilde şirket adına tescil ettirilir.