

KURULUŞ

- 1- Dilekçe (yetkili tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2- Şirket kuruluş bildirim formu (ilgili yerler doldurularak yetkili tarafından imzalanmalıdır (3 Adet)
- 3- Noter tasdikli ana sözleşme (6 Adet)
- 4- Ortakların ve müdürlerin vukuatlı nüfus sureti ve ikametgah (3 Adet)
- 5- Müdürlerin ve ortakların imza beyannamesi (3 Adet)
- 6- Oda kayıt beyannamesi (Yetkililerce İmzalanmalı)
- 7- Taahhütname (yetkili tarafından imzalanmış olmalıdır)

Not : (Noter onay tarihi 15 günü aşmamalıdır. Ana sözleşmede şirket müdürlerinin ve ortaklarının T.C. Kimlik numaraları, Yabancı uyrukluların vergi dairelerinden alınacak vergi numaraları belirtilmelidir.)

- Aynı Sermaye Konmuş İse Mahkeme Kararı Ve Bilirkişi Raporu,
- Şirket Ortakları Arasında Tüzel Kişi Varsa Yeni Kurulan Şirkete İştirak Kararı, Tüzel Kişiliğin İmza Sirküleri
- Yabancı Ortak Varsa; Yabancı Ortağın Noter Tasdikli Pasaport Tercümesi (3 Adet)
- Yabancı Ortak Tüzel Kişilik İse İlgili Resmi Makamlardan Alınmış Apostil şerhi içeren Belge (Tercüme Edilmiş Ve Noter Tasdikli) (2 Adet)